**ДОГОВІР**

**ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД**

**У ФОРМІ ДЕЛЕГУВАННЯ ВИКОНАННЯ ОКРЕМИХ ЗАВДАНЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Мішково-Погорілове | \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

Мішково-Погорілівська сільська територіальна громада через Мішково-Погорілівську сільську раду в особі сільського голови БОТАНІНА Андрія Леонідовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-1, Снігурівської міської територіальної громади через Снігурівську міську військову адміністрацію в особі начальника КУХТИ Івана Васильовича, що діє на підставі Закону України «Про правовий режим воєнного стану», яка надалі іменується Сторона-2, Первомайської селищної територіальної громади через Первомайську селищну військову адміністрацію в особі начальника КОРОВАЯ Максима Валерійовича, що діє на підставі Закону України «Про правовий режим воєнного стану», яка надалі іменується Сторона-3, Воскресенської селищної територіальної громади через Воскресенську селищну раду, в особі здійснювача повноважень селищного голови, секретаря селищної ради МОТОРНОГО Миколи Миколайовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-4, та Шевченківської сільської територіальної громади через Шевченківську сільську раду в особі сільської ради ПИЛИПЕНКА Олега Валерійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-5, а разом іменуються Сторони, уклали цей Договір про таке.

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони згідно із статтею 10 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» (далі - Закон) підготували цей Договір з дотриманням порядку, передбаченого [статтями 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18?ed=20230404&find=1&text=%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BF%D0%B8%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F#n32)-9 цього Закону.

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі делегування виконання окремих завдань з передачею відповідних ресурсів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов’язуються визначати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. З метою виконання повноважень відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», Положення про сектор містобудування та архітектури Мішково-Погорілівської сільської ради, затвердженого рішенням сільської ради від 23 грудня 2022 року № 5 а також вирішення питань місцевого значення та підвищення ефективності використання коштів місцевих бюджетів Сторона-2, Сторона-3, Сторона-4, Сторона-5 делегує Стороні-1 виконання таких завдань:

2.1.1. надання послуг у сфері будівництва, містобудування та архітектури громадянам, що проживають, та організаціям, які знаходяться на території Снігурівської міської територіальної громади, Воскресенської селищної територіальної громади, Первомайської селищної територіальної громади та Шевченківської сільської територіальної громади;

2.1.2. забезпечення реалізації державної і місцевої політики у сфері містобудування та архітектури на території Снігурівської міської територіальної громади, Воскресенської селищної територіальної громади, Первомайської селищної територіальної громади та Шевченківської сільської територіальної громади;

2.1.3. облік забезпеченості містобудівною документацією населених пунктів Снігурівської міської територіальної громади, Воскресенської селищної територіальної громади, Первомайської селищної територіальної громади та Шевченківської сільської територіальної громади;

2.1.4. розгляд у випадках, встановлених законодавством, пропозиції суб’єктів містобудування щодо визначення територій, вибору, вилучення (викупу) та надання земель для містобудівних потреб згідно з містобудівною документацією, розроблення та подання до міської, селищної, сільської рад висновків з цих питань;

2.1.5. координація на території Снігурівської міської територіальної громади, Воскресенської селищної територіальної громади, Первомайської селищної територіальної громади та Шевченківської сільської територіальної громади виконання науково-дослідних і проектно-вишукувальних робіт у сфері містобудування;

2.1.6. організація в порядку, визначеному чинним законодавством, створення і оновлення топографічних планів, призначених для складання генеральних планів ділянок будівництва об’єктів архітектури, підземних мереж і споруд, прив’язки будівель і споруд до ділянок будівництва, а також вирішення інших інженерних питань;

2.1.7. видача містобудівних умов та обмежень забудови земельних ділянок, інших вихідних даних на проектування об’єктів архітектури для нового будівництва, розширення, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, благоустрою територій у порядку, визначеному законодавством України;

2.1.8. видача будівельних паспортів забудови земельної ділянки;

2.1.9. оформлення та видача паспорта-прив’язки тимчасової споруди або групи тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності;

2.1.10. організація проведення в установленому порядку архітектурних та містобудівних конкурсів;

2.1.11. створення та ведення архіву містобудівної документації територіальних громад;

2.1.12. організація проведення громадського обговорення містобудівної документації;

2.1.13. організація в установленому порядку своєчасного розгляду заяв з питань містобудування та архітектури.

2.2. Виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, делегується строком на 3 (три) роки, починаючи з дня його підписання.

**3. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ДЕЛЕГОВАНИХ ЗАВДАНЬ,**

**ЇХ ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ**

3.1. Вимоги до виконання Стороною-1 завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору:

3.1.1. забезпечення надання якісних послуг у сфері будівництва, містобудування та архітектури громадянам, що проживають, та організаціям, які знаходяться на території Снігурівської міської територіальної громади, Воскресенської селищної територіальної громади, Первомайської селищної територіальної громади та Шевченківської сільської територіальної громади;

3.2. Фінансування виконання делегованих завдань здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України.

3.3. Обсяг коштів місцевого бюджету Сторони-1, що передаються місцевому бюджету Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4, Стороною-5 для виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, встановлюється кошторисом згідно розрахунків.

3.4. Сторона-1 не рідше одного разу на півріччя звітує перед Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4, Стороною-5 про стан виконання завдань, визначених у пункті 2.1. цього Договору, та про використання коштів переданих для їх виконання шляхом подання Стороні-2, Стороні-3, Стороні-4, Стороні-5 звіту за формою, наведеною у додатку до цього Договору.

3.5. Мішково-Погорілівська сільська рада щороку до кінця I кварталу року, наступного за звітним, подає до Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором, відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

**4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ,**

**ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ**

4.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід’ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення, крім випадків приєднання до цього Договору, що здійснюється у порядку, визначеному в статті 92 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

**5. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей Договір припиняється у разі:

5.1.1. закінчення строку його дії;

5.1.2. досягнення цілей співробітництва;

5.1.3. невиконання суб’єктами співробітництва взятих на себе зобов’язань;

5.1.4. відмови від співробітництва однієї із Сторін відповідно до умов цього Договору, що унеможливлює подальше здійснення співробітництва;

5.1.5. банкрутства утворених у рамках співробітництва підприємств, установ та організацій комунальної форми власності;

5.1.6. нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

5.1.7. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін у порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання відповідних послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляється відповідним договором у кількості примірників, що відповідає кількості Сторін Договору на дату його припинення, та один примірник додатково для Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва Мішково-Погорілівська сільська рада надсилає Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати підписання його усіма Сторонами.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**ТА ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ СПОРІВ**

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними - у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов’язань згідно з цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов’язання, передбачені згідно з цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше 7 (семи) днів з дати їх настання і припинення.

6.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про неможливість виконання Стороною зобов’язань, передбачених згідно із цим Договором, позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов’язань у зв’язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору.

**7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.

7.2. Цей Договір укладений на 6 (шести) аркушах у кількості 6 (шести) примірників, що мають однакову юридичну силу, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник - для Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України.

7.3. Мішково-Погорілівська сільська рада надсилає один примірник цього Договору протягом 5 (п’яти) робочих днів з датипідписання його усіма Сторонами до Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад.

7.4. Про зміну банківських реквізитів, юридичної та поштової адреси кожна Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону у письмовій формі упродовж  
5 (п’яти) робочих днів з моменту настання таких змін.

**8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

**Сторона-1:** Мішково-Погорілівська сільська рада, юридична адреса: вул. Миру, 38,  
с. Мішково-Погорілове, Миколаївський район, Миколаївська область, 57214,  
тел.: (0512) 68-64-49, ЄДРПОУ 04375257, р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державна казначейська служба України м. Київ

Сільський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрій БОТАНІН

**Сторона-2:** Снігурівська міська військова адміністрація, юридична адреса:  
вул. Центральна, м. Снігурівка, Баштанський район, Миколаївська область, 57300,  
тел.: (093) 2716469, ЄДРПОУ 04056581, р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державна казначейська служба України м. Київ

Начальник міської

військової адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Іван КУХТА

**Сторона-3:** Первомайська селищна військова адміністрація,  
юридична адреса: вул. Ювілейна,9, смт Первомайське, Миколаївський район, Миколаївська область, 57232, тел.: (093) 2255634, ЄДРПОУ 04375174, р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Державна казначейська служба України м. Київ

Начальник селищної

військової адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максим КОРОВАЙ

**Сторона-4:** Воскресенська селищна рада, юридична адреса: вул. Соборна, 86,  
смт Воскресенське, Миколаївський район, Миколаївська область, 57210,  
тел.: (0512) 68-84-21, ЄДРПОУ 04376682, р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державна казначейська служба України м. Київ

Здійснювач повноважень

селищного голови,

секретар селищної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола МОТОРНИЙ

**Сторона-5:** Шевченківська сільська рада, юридична адреса: вул. Шевченка, 34,  
с. Шевченкове, Миколаївський район, Миколаївська область, 57263,  
тел.: (0512) 68-42-08, ЄДРПОУ 04375286, р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Державна казначейська служба України м. Київ

Сільський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег ПИЛИПЕНКО

Додаток

до Договору про співробітництво територіальних громад

у формі делегування виконання окремих завдань

від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

**Звіт**

**про стан виконання завдань, визначених у пункті 2.1. Договору про співробітництво територіальних громад у формі делегування виконання окремих завдань  
від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року та про використання коштів, переданих для їх виконання**

Відповідно до пункту 3.4. Договору про співробітництво територіальних громад у формі делегування виконання окремих завдань від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року (далі – Договір) Сторона-1 подає Стороні-2, Стороні-3, Стороні-4, Стороні-5 звіт за період з \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ про:

стан виконання завдань, визначених у пункті 2.1. Договору:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначається інформація про стан виконання завдань, делегованих суб’єкту співробітництва відповідно до пункту 2.1. Договору)

використання коштів місцевого бюджету Сторони-1, що передані місцевому бюджету Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4, Стороною-5 для виконання відповідних завдань:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначається інформація про використання коштів місцевого бюджету, переданих для виконання завдань, делегованих суб’єкту співробітництва відповідно до пункту 2.1. Договору)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сільський, селищний, міський) (підпис) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_