Додаток

до рішення Мішково-Погорілівської сільської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Порядок**

**розміщення пересувних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в межах території Мішково-Погорілівської сільської громади.**

**1. Загальні положення**

* 1. Метою цього Порядку є впорядкування розміщення пересувних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в межах території Мішково-Погорілівської сільської громади що дозволить забезпечити:
* недопущення неконтрольованого розміщення пересувних тимчасових споруд та споруд сфери розваг на території населених пунктів та за їх межами;
* створення максимально сприятливих умов для здійснення підприємницької діяльності;

- забезпечення населення товарами широкого вжитку та продовольчою продукцією за доступними цінами;

- санітарне та епідемічне благополуччя населення, збереження та охорону навколишнього природного середовища.

1.2. Порядок поширюється на суб'єктів господарювання та фізичних осіб, які мають намір розміщувати пересувні тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності в межах території Мішково-Погорілівської сільської громади.

1.3. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

**Пересувна тимчасова споруда (далі ПТС) -** споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у якій може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності;

**Пересувні тимчасові споруди з надання послуг у сфері розваг та відпочинку** – споруди, які не мають закритого приміщення для тимчасового перебування людей для надання послуг у сфері розваг та відпочинку, а саме: з прокату іграшкових машинок, дитячих мотоциклів, електро-веломобілів, послуги прокату дитячих атракціонів, батутів, спортивно-розважальних автоматів, циркові видовища, послуги, які надаються з використанням тварин тощо.

**Місцевий ярмарок (далі Ярмарок)** - захід, безпосередньо пов'язаний з організацією роботи дрібно-роздрібної торгівлі з ПТС. Під час проведення такого заходу можливо розташування ПТС сфери послуг, розваг та відпочинку.

Місцеві ярмарки поділяються на:

**- одноразові** – одномоментні заходи, що носять тематичний характер;

**- регулярні** – організовуються щотижня;

**- святкові -** організовуються у дні державних та міських свят або інших урочистих подій;

**- сезонні** – приурочені до сезонного продажу товарів;

- **інші** типи.

**Ярмаркове місце –** площа на місцевому ярмарку, відведена для здійснення дрібно-роздрібної торгівлі або надання послуг з розваг та відпочинку.

**Пайова участь (внесок) власників пересувних тимчасових споруд** **в утриманні об'єктів благоустрою** – є внеском на фінансування заходів з благоустрою населених пунктів (з утримання, ремонту, реконструкції та будівництва об’єктів благоустрою), який сплачують до бюджету громади власники ПТС на підставі договору.

**Учасник місцевого ярмарку (далі Учасник) -** суб'єкт господарювання, або фізична особа, які подали заявку до Мішково-Погорілівської сільської ради на участь у ярмарку.

**Розпорядник ярмарку** -  Мішково-Погорілівська сільська рада.

**Організатор ярмарку** – структурні підрозділи Мішково-Погорілівської сільської ради.

**2. Вимоги до проведення ярмарків**

2.1. Ярмарки (крім святкових) проводяться в спеціально визначених рішенням виконкому Мішково-Погорілівської сільської ради місцях. Святкові - розпорядженням сільського голови.

2.2. Строк проведення Ярмарку та режим роботи визначається рішенням виконавчого комітету Мішково-Погорілівської сільської ради.

2.3. Суб'єкт господарювання, який має намір стати учасником ярмарку подає до виконавчого комітету Мішково-Погорілівської сільської ради заяву (додаток 1).

2.4. До заяви додається грошова оцінка землі за 1 м. кв. (на території де проводяться ярмарки), видана відділом ЖКГ, комунальної власності, екології та природних ресурсів, цивільного захисту, земельних відносин та соціально-економічного розвитку.

2.5. За розміщення ПТС на окремих елементах благоустрою населених пунктів громади під час проведення Ярмарку, суб'єкт господарювання бере пайову участь у фінансуванні заходів з утримання об'єктів благоустрою населених пунктів громади.

2.6. Пайова участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою сплачується на підставі договору (додаток 2) укладеного між виконкомом Мішково-Погорілівської сільської ради та учасником ярмарку.

2.7. Відповідно до визначених ярмаркових місць, згідно рішення виконавчого комітету, після підписання договору про пайову участь Учасника ярмарку у фінансуванні заходів з утримання об'єктів благоустрою сільським головою, Організатор ярмарку готує дислокацію розміщення ярмаркового місця.

2.8. Дислокацію розміщення Ярмаркового місця затверджує начальник відділу ЖКГ, комунальної власності, екології та природних ресурсів, цивільного захисту, земельних відносин та соціально-економічного розвитку.

2.9. Самовільне розміщення ПТС поза межами визначених місць для проведення ярмарків забороняється.

2.10. Для забезпечення проведення ярмарку Організатор ярмарку:

- публікує інформацію на веб сайті Мішково-Погорілівської територіальної громади про початок проведення ярмарку, яка повинна включати місце, дату та строк проведення ярмарку, тип ярмарку, режим роботи, вимоги до учасників та іншу необхідну інформацію;

- проводить роботу щодо залучення учасників ярмарку;

- розміщує учасників ярмарку відповідно до схеми розміщення.

**3.Права та обов'язки учасників ярмарку та розпорядника**

**3.1.Обов'язки розпорядника ярмарку:**

- визначити місце для проведення ярмаркових заходів;

- визначити тематику ярмарків;

- визначити режим роботи ярмарку;

- надати учасникам ярмарку дислокацію ярмаркових місць.

**3.2.Права розпорядника ярмарку:**

- за розміщення ПТС на окремих елементах благоустрою, отримати в бюджет внесок на фінансування заходів з благоустрою населених пунктів (з утримання, ремонту, реконструкції об’єктів благоустрою).

**3.3.Обов'язки учасників ярмарку:**

- дотримуватися вимог Законів України "Про захист прав споживачів", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", Наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», та інших нормативно-правових актів, які регулюють торговельну діяльність або діяльність в сфері послуг, розваг та відпочинку;

- не передавати право на участь у ярмарку третім особам.

**3.4.Права учасників ярмарку:**

- подати заявку на участь у ярмарку;

- використовувати чи не використовувати право на участь у ярмарку.

**4. Пайова участь в утриманні об’єктів благоустрою**

4.1. Пайова участь (внесок) в утриманні об’єктів благоустрою сплачується до міського бюджету та залучається з метою відшкодування витрат бюджету Мішково-Погорілівської територіальної громади на розширене відтворення об’єктів благоустрою (утримання, ремонт, реконструкції тощо).

4.3. У разі невикористання права на участь у ярмарку внесок не відшкодовується.

4.5. Умови сплати Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою визначаються у договорі .

4.5. Проект договору готує Організатор ярмарку.

4.6. Договір на Пайову участь (внесок) в утриманні об’єктів благоустрою розглядається та візується відділом ЖКГ, комунальної власності, екології та природних ресурсів, цивільного захисту, земельних відносин та соціально-економічного розвитку Мішково-Погорілівської сільської ради та передається на підпис сільському голові.

4.7. Контроль за виконанням умов діючих договорів про Пайову участь (внесок) здійснюється відділом ЖКГ, комунальної власності, екології та природних ресурсів, цивільного захисту, земельних відносин та соціально-економічного розвитку шляхом перевірки місця розташування, функціонального призначення ПТС.

4,8. Пайова участь (внесок) в утриманні об'єктів благоустрою розраховується за наступною формулою:

**В = Птс × Гоз × Тр,**

де :

**В** - розмір Пайової участі (внеску) в утриманні об'єктів благоустрою при розміщенні ПТС.

**Птс**- необхідна площа для розміщення ПТС.

**Гоз**- грошова оцінка землі за 1 м.кв.

**Тр**- термін розміщення ПТС.

4.9. Розрахунок Пайової участі (внеску) в утриманні об’єктів благоустрою та підготовка проекту договору здійснюється відділом ЖКГ, комунальної власності, екології та природних ресурсів, цивільного захисту, земельних відносин та соціально-економічного розвитку Мішково-Погорілівської сільської ради протягом п’яти робочих днів після отримання заяви від власника ПТС.

Додаток 1

**Заява**

на участь у місцевому ярмарку

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(найменування СГ чи прізвище, ім'я, по-батькові заявника*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адреса*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *контактний телефон)*

бажаю прийняти участь у ярмарку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року та розмістити

*(дата)* тимчасову споруду на ярмарковому місці за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2

*(де)*

для торгівлі/послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(чим)*

До заяви додається копія:

*1) для суб'єкта господарювання*:

- витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- витягу з реєстру платників єдиного податку*;*

*2) для фізичної особи:*

- документу, що посвідчує особу;

- довідки про наявність земельної ділянки*.*

*Даю згоду на використання моїх персональних даних в необхідних для роботи цілях.*

\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата)*   *(підпис, П.І.Б.)*

*(Дана заява відповідає вимогам Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та спрощує механізм узгодження з планом благоустрою Мішково-Погорілівської територіальної громади та позбавляє заявника необхідності отримувати паспорт прив'язки тимчасової споруди).*

Додаток 2

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

в щодо пайової участі утриманні об’єкта благоустрою

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_року  
 (найменування населеного пункту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування юридичної особи, що є власником тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, розташованої на території об'єкта благоустрою державної та комунальної власності)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(посада, прізвище, ім’я та по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назва документа, номер і дата видачі)

або \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця, що є власником тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, розташованої на території об'єкта благоустрою державної та комунальної власності)

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назва документа, номер і дата видачі)

далі – Замовник, з однієї сторони, і

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта господарювання, який здійснює діяльність щодо утримання об’єктів благоустрою державної та комунальної власності, або балансоутримувача об’єкта благоустрою)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(посада, прізвище, ім’я та по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назва документа, номер і дата видачі)

далі — Виконавець, з іншої сторони (далі – Сторони), керуючись Законом України «Про благоустрій населених пунктів» та іншими нормативно-правовими актами, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

**І. Предмет Договору**

1.1. Замовник зобов’язується оплатити пайову участь в утриманні об’єкта благоустрою:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назва об’єкта благоустрою)

на території якого розташована

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(найменування тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, розташованої на території об'єкта благоустрою, паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, у разі наявності).

власником якої є Замовник, а Виконавець зобов’язується забезпечити належне утримання прилеглої до зазначеної споруди території.

1.2. Сторони погодилися, що Замовник сплачує пайову участь в утриманні об’єкта благоустрою у розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень.

(сума прописом)

Обсяги пайової участі в утриманні об’єкта благоустрою визначені згідно з рішенням \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сільської, селищної, міської ради, номер та дата рішення)

відповідно до пункту 10 частини другої статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

1.3. Замовник здійснює оплату пайової участі у розмірі, установленому в пункті 1.2 цього Договору.

ІІ. Права та обов’язки Сторін

2.1. Виконавець має право вимагати від Замовника своєчасної оплати пайової участі у розмірі, установленому в пункті 1.2 цього Договору.

2.2. Виконавець зобов’язується з урахуванням вимог Правил благоустрою, затверджених рішенням \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(сільської, селищної, міської ради, номер та дата рішення)

забезпечити на території, прилеглій до

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назва тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, розташованої на території об'єкта благоустрою, паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності у разі наявності).

у межах, визначених схемою благоустрою території:

санітарне очищення та прибирання з дотриманням вимог Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров’я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195;

утримання вулично-дорожньої мережі з дотриманням вимог Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678;

утримання зелених насаджень з дотриманням вимог Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754;

виконання відповідних робіт з утримання об’єктів благоустрою згідно з номенклатурою, наведеною у додатку 5 до пункту 1.8 Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23 вересня 2003 року № 154, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 12 лютого 2004 року за № 189/8788.

2.3. Замовник має право:

1) вимагати від Виконавця усунення виявлених недоліків щодо утримання території об’єкта благоустрою;

2) отримувати від Виконавця інформацію про використання Виконавцем внесених Замовником обсягів пайової участі в утриманні території у розмірі, установленому в пункті 1.2 цього Договору.

2.4. Замовник зобов’язується:

1) своєчасно сплачувати пайову участь в утриманні об’єкта благоустрою у розмірі, установленому в пункті 1.2 цього Договору;

2) надавати Виконавцю можливість безперешкодного виконання своїх зобов’язань щодо належного утримання території об’єкта благоустрою;

3) у разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, сильний снігопад, ожеледиця тощо, сприяти Виконавцю у попередженні та ліквідації їхніх наслідків.

**ІІІ. Відповідальність сторін за невиконання умов Договору**

За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

У разі виникнення у Замовника заборгованості з оплати пайової участі в утриманні об’єкта благоустрою у розмірі, установленому в пункті 1.2 цього Договору Сторони за взаємною згодою та у порядку, передбаченому законодавством, складають графік погашення заборгованості, який додається до цього Договору та є його невід’ємною частиною.

**IV. Розв'язання спорів**

Спори за цим Договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або в судовому порядку.

**V. Форс-мажорні обставини**

Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливлює його виконання.

**VI. Строк дії Договору**

6.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ року.

6.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.3. У випадку, коли за місяць до закінчення дії цього Договору однією зі Сторін не заявлено у письмовій формі про розірвання Договору або необхідність його перегляду, цей Договір вважається продовженим на той самий строк.

**VII. Умови зміни, розірвання, припинення дії Договору**

7.1. Зміна умов цього Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін. У разі якщо не досягнуто такої згоди, спір розв'язується в судовому порядку.

7.2. Дія цього Договору припиняється у разі:

1) невиконання Сторонами умов цього Договору;

2) за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом;

3) за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом;

4)в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

**VIII. Прикінцеві положення**

8.1. Цей Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у Замовника, інший – у Виконавця.

8.2. Усі додатки до цього Договору підписуються Сторонами і є його невід’ємною частиною.

Реквізити сторін

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Виконавець |
| М. П. | М. П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(підпис) (підпис)