

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом начальника відділу  
Відділ соціального захисту населення Мішково-Поторілівської сільської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

17.11.2021 № 19-А

**ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	08000000 (код Програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	Відділ соціального захисту населення Мішково-Поторілівської сільської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	44212291 (код за ЄДРПОУ)	
2.	08100000 (код Програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	Відділ соціального захисту населення Мішково-Поторілівської сільської ради (найменування відповідального виконавця)	44212291 (код за ЄДРПОУ)	1454200000 (код бюджету)
3.	08101600	0111 (код Функціональної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду-	899 243,00	888 243,00	гривень та гривень та
5.	Підстави для виконання бюджетної програми Конституція України Бюджетний кодекс України Закон України "Про державний бюджет" Наказ МФУ від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (зі змінами) Рішення сільської ради №3 від 30.03.2021 "Про внесення змін до бюджету Мішково-Поторілівської територіальної громади на 2021 рік" Рішення сільської ради №2 від 22.04.2021 "Про внесення змін до бюджету Мішково-Поторілівської територіальної громади на 2021 рік" Рішення сільської ради №1 від 04.06.2021 "Про внесення змін до бюджету Мішково-Поторілівської територіальної громади на 2021 рік" Рішення сільської ради №1 від 05.10.2021 "Про внесення змін до бюджету Мішково-Поторілівської територіальної громади на 2021 рік" Рішення сільської ради №2 від 09.11.2021 "Про внесення змін до бюджету Мішково-Поторілівської територіальної громади на 2021 рік"			

6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	Ціль державної політики
----	--	-------------------------

7.	Мета бюджетної програми Керівництво та управління у відповідній сфері
----	--

8.	Завдання бюджетної програми	Завдання
	№ з/п	
	1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	888 243,00	11 000,00	899 243,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>888 243,00</b>	<b>11 000,00</b>	<b>899 243,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>заграт</b>	відс.	Штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	частка власного виконання завдань	відс.	Штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	продукту	ол.	Журнал реєстрації	600,00	0,00	600,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	ол.	Журнал реєстрації	30,00	0,00	30,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	ол.	Журнал реєстрації	30,00	0,00	30,00
	<b>ефективності</b>	ол.	Розрахунково	120,00	0,00	120,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	ол.	Розрахунково	6,00	0,00	6,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	ол.	Розрахунково	6,00	0,00	6,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	гри.	Розрахунково	177 648,60	2 200,00	179 848,60
	<b>якості</b>	відс.	Розрахунково	100,00	0,00	100,00
	Частка власно виконаних завдань	відс.	Розрахунково	100,00	0,00	100,00

Начальник відділу

*Наталія Пруткович*  
(підпис)

Наталія ПРУТКОВИЧ

(ініціали/ім'я, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансовий відділ Милково-Погорлівської сільської ради  
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник Фінансового відділу

*17.11.2021*  
(Дата погодження)

*Віта Суріна*  
(підпис)

Віта СУРІНА

(ініціали/ім'я, прізвище)



М.П.